**Conseils pour la rédaction de communiqués de presse**

Vérifiez soigneusement l'orthographe des noms, des organisations et des groupes locaux. Pour tous les guides ou scouts mentionnés, obtenez les âges et d'où ils viennent (la localisation ou la régionalisation peut aider à atteindre plus de monde là où nous nommons des guides de zones particulières pour donner une pertinence locale).

Consentement : avant d'utiliser des images ou des citations de filles, assurez-vous d'avoir leur consentement écrit, ainsi que le consentement des parents ou tuteurs s'ils ont moins de 18 ans.

Limitez-le à une page A4 de texte. Si vous avez des informations de base non essentielles, ajoutez-les dans la section ‘Notes aux rédacteurs’ à la fin.

Rédaction de citations : rester simple et cohérent en vous assurant que la personne qui parle ait bien dit quelque chose, plutôt que remarqué ou commenté.

Si vous écrivez une citation, suivez l'approche habituelle pour les articles d'actualité imprimés (notez que le point final se trouve à l'intérieur du guillemet final) :

Nom/titre de l’orateur a déclaré : "NOM DE L'UNITÉ sont tellement ravis d'être NATURE DE L'ACTIVITÉ et sont vraiment fiers de célébrer la Journée internationale de la femme cette année."

Joindre des photos : il est préférable de joindre une image à faible enregistrement à titre d'exemple ou une petite image haute résolution. De préférence sous forme de fichier Jpeg. De plus, indiquez clairement dans le communiqué de presse (ou votre message de couverture) que d'autres photographies sont disponibles sur demande.

**Guide d'envoi de communiqué de presse**

Dans un e-mail, considérez la ligne d'objet de l'e-mail comme le titre de l'histoire et, idéalement, chaque e-mail devrait être envoyé séparément aux journalistes, en les adressant à leur nom.

Collez le communiqué dans le corps de l'e-mail car la plupart des journalistes ne sont pas satisfaits de l'ouverture des pièces jointes - et certaines adresses e-mail génériques de la rédaction n'accepteront aucun document supplémentaire.